

**MODALITA' DI EROGAZIONE BUONO SOCIALE  
PER PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI DI ETA' SUPERIORE AI 65 ANNI  
(AI SENSI DELLA DGR 7856/18- MISURA B2)  
CRITERI OMOGENEI DI ACCESSO AL BENEFICIO**

**Art. 1**

**OGGETTO E FINALITA'**

Le presenti modalità di attuazione regolano l'accesso e la fruizione del buono sociale per persone anziane non autosufficienti necessitanti di assistenza continua al domicilio, residenti nei Comuni dell'Ambito del Rhodense.

Il beneficio verrà riconosciuto a seguito di domande presentate, entro i termini di cui all'art. 3, da richiedenti aventi i requisiti di cui ai successivi articoli, e comunque fino ad esaurimento delle risorse disponibili assegnate con Dgr 7856/18.

L'intervento consiste nell'erogazione di un buono sociale con frequenza mensile, finalizzato a compensare prestazioni di assistenza assicurate da caregiver familiare e/o ad acquistare prestazioni da assistente personale impiegato con regolare contratto. **La presente misura è indirizzata a garantire prioritariamente la permanenza e il mantenimento al domicilio delle persone che vivono sole o senza un'adeguata copertura assistenziale, in precarie condizioni di salute e con fragile rete sociale o legami familiari.**

Le presenti disposizioni derivano da una elaborazione congiunta condotta da Ambito del Rhodense, da ATS Città Metropolitana di Milano e ASST Rhodense all'interno della Cabina di Regia, così come previsto dalle disposizioni regionali.

**Art. 2**

**DESTINATARI DEL BENEFICIO**

Destinatari del buono sono i cittadini di cui all'art. 1 residenti nei Comuni di Arese, Lainate, Cornaredo, Pero, Pogliano, Pregnana, Rho, Settimo e Vanzago, che presentano le seguenti caratteristiche:

1. essere non autosufficienti con riconoscimento di invalidità al 100% e beneficiari dell'indennità di accompagnamento ai sensi della L. 18/1980
2. avere un'età superiore ai 65 anni
3. essere mantenuti presso il domicilio e necessitare di assistenza continuativa: il suddetto requisito risulta attestato attraverso l'autocertificazione dedicata nella istanza;
4. non frequentare in maniera strutturata e continuativa alcuna struttura diurna socio-assistenziale o socio-sanitaria (CDD, CDI, ecc.)

5. avere un ISEE in corso di validità (ai sensi del DPCM 159 del 05/12/2013 e relativi provvedimenti attuativi) e al di sotto della soglia massima consentita secondo la tabella di seguito:

Tipologia di richiedente	Soglia massima consentita	Tipologia ISEE richiesto
Anziano con assistenza al domicilio <b>prestata da familiare o da assistente personale assunto con regolare contratto (c.d. badante)</b>	€ 30.000,00	ISEE socio-sanitario non residenziale

Non è possibile erogare il Buono sociale (Misura B2), a coloro che beneficiano:

- della Misura B1 (buoni mensili e/o voucher mensili per adulti e minori)
- della Misura di Reddito di Autonomia anziani e disabili
- inserimento o frequenza strutturata e continuativa in centri diurni (CDI, CD, ecc...)
- altri strumenti della misura B2

L'erogazione o gli interventi relativi alle misure di cui sopra determinano l'inammissibilità della richiesta. L'Ufficio competente provvederà ad effettuare controlli in merito alle richieste pervenute.

### **Art. 3 MODALITÀ DI ACCESSO AL BENEFICIO**

Le domande, per candidarsi alla suddetta misura, potranno essere presentate **entro le ore 12.00 del 18 Maggio 2018**

- **preferibilmente via mail all'indirizzo [buonosociale@sercop.it](mailto:buonosociale@sercop.it);**
- presso la sede di Sercop sito in Via dei Cornaggia, 33 – 20017 - Rho nei seguenti giorni e orari:
  - o martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00
  - o mercoledì e giovedì dalle ore 14:00 alle 17:30
- nel Comune di residenza del beneficiario;

Il richiedente dovrà presentare la seguente documentazione:

1. Modulistica debitamente compilata della domanda di richiesta
  2. Fotocopia di un documento in corso di validità
  3. Fotocopia del Codice Fiscale
  4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa alla situazione economica (ISEE come indicato all'articolo 2) o, in assenza, ricevuta di avvenuta presentazione della Dichiarazione sostitutiva Unica (DSU) rilasciata dall'ente acquirente (CAF, Inps, ecc...). **Non saranno in alcun caso accettate domande sprovviste delle suddette certificazioni**
  5. Fotocopia del verbale d'invalidità
  6. Eventuale certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, c.3 della L. 104/92 – se in possesso. In assenza della stessa, sussistendo l'indennità di accompagnamento (ai sensi del DPCM 159/2013), non è necessario allegare la certificazione della condizione di gravità prevista dalla L.104/1192
-

Il servizio provvederà d'ufficio all'acquisizione del certificato di residenza del richiedente e al momento della consegna della domanda sarà inserito in un programma di valutazione per verificare la veridicità delle condizioni autodichiarate e per accertare le condizioni che consentono l'accesso al beneficio.

Le domande presentate potranno essere integrate, qualora incomplete, entro e non oltre la data del **31 maggio ore 12:00**, termine oltre il quale non potranno essere considerate ammissibili.

#### **Art. 4 ENTITA' DEL BUONO**

La misura massima del buono è stabilita in € 600,00, modulata in relazione all'ISEE. Di seguito la tabella illustra la determinazione del buono in base a scaglioni ISEE:

<b>Presentazione ISEE socio-sanitario non residenziale</b>	<b>Valore Mensile Del Buono</b>
Fino a € 10.000,00	€ 600,00
Da € 10.000,01 a € 20.000,00	€ 500,00
Da € 20.000,01 a € 30.000,00	€ 400,00

La fruizione del beneficio da parte di più soggetti conviventi all'interno dello stesso nucleo familiare comporta una riduzione del 20% da applicarsi a ciascun buono.

In ogni caso il buono erogato a singolo beneficiario non potrà essere inferiore alla soglia di € 400,00/mese – definita a titolo di valore minimo dalla Delibera regionale, salvo i casi di interruzione definitiva del buono e di ricovero.

#### **Art. 5 PRIORITÀ DI ACCESSO AL BENEFICIO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA D'AMBITO**

Si procederà alla formazione di una graduatoria di Ambito che terrà conto della seguente priorità in ordine di importanza:

**Criterio di ordinamento delle domande n. 1:** precedenza nel riconoscimento del beneficio a coloro che riceveranno una valutazione con punteggio inferiore in merito alle capacità di svolgere in modo autonomo le attività della vita quotidiana (scheda ADL):

- **SCALA ADL:**
  - Punteggio da 5 a 6: bassa intensità
  - Punteggio da 3 a 4: media intensità
  - Punteggio da 0 a 2: alta intensità

**Criterio di ordinamento delle domande n. 2:** a parità di punti della scheda di valutazione sociale ADL sarà attribuita priorità in ordine di punteggio conseguito nel seguente modo:

- a persone sole (punteggio 0)
  - con familiari non autosufficienti con invalidità a 100% (punteggio 1)
  - con altri conviventi (punteggio 2)
-

**Criterio di ordinamento delle domande n. 3:** a parità di punti sarà attribuita priorità in ordine di punteggio conseguito nella scheda di copertura assistenziale

- **SCHEDA DI COPERTURA ASSISTENZIALE:**

- Punteggio 10 bisogno completamente soddisfatto o non presente
- Punteggio da 9 a 5 bisogno parzialmente soddisfatto di media entità
- Punteggio da 4 a 1 bisogno parzialmente soddisfatto di alta entità
- Punteggio 0 bisogno completamente insoddisfatto

**Criterio di ordinamento delle domande n. 4:** a parità di punti sarà attribuita priorità alle persone con età superiore a 85 anni (c.d. Grandi Anziani) che non hanno beneficiato della Misura B2 con l'annualità FNA precedente o altri strumenti finanziati da Sistema Sanitario Regionale (ad esempio RSA aperta ex DGR 7769/2018)

**Criterio di ordinamento delle domande n. 5:** a parità di punti sarà attribuita priorità a persone in carico alla Misura B2 con l'annualità FNA precedente (criterio della continuità)

**Criterio di ordinamento delle domande n. 6:** a parità di punti sarà attribuita priorità in ordine di punteggio conseguito dalla scheda IADL

- **SCALA IADL:**

- Punteggio da 6 a 8: bassa intensità
- Punteggio da 3 a 7: media intensità
- Punteggio da 0 a 2: alta intensità

**Criterio di ordinamento delle domande n. 7:** a parità di punti sarà attribuita priorità all'ISEE inferiore

La valutazione delle domande e l'attribuzione dei punteggi per la formazione della graduatoria saranno effettuati attraverso una fase conoscitiva e di valutazione del richiedente da parte di un'assistente sociale di Sercop.

A seguito del deposito della domanda potranno effettuati contatti telefonici o incontri presso la sede di Sercop con un familiare che presta assistenza al richiedente. Potranno altresì essere concordate delle visite domiciliari per verificare le condizioni al domicilio. La fase di istruttoria prevede la compilazione delle schede di valutazione suddette. Si precisa inoltre che tutte le visite al domicilio saranno previamente concordate tramite un contatto telefonico del richiedente indicato nella domanda di richiesta.

Nella visita domiciliare, per la corretta compilazione delle schede di valutazione, l'assistente sociale ha necessità di prendere visione del verbale di invalidità con diagnosi, senza omissis.

Le graduatorie saranno validate da una commissione tecnica composta da referenti dell'Ufficio di Piano.

## **Art. 6**

### **DECORRENZA ED EROGAZIONE DEL BUONO**

Il buono ha **decorrenza dal mese di presentazione della domanda fino e non oltre il 31/12/2018** e comunque nell'ambito delle risorse a disposizione.

---

L'erogazione del buono dovrà essere effettuato esclusivamente su un conto corrente intestato al beneficiario.

**Al 31/12/2018 non si darà luogo ad alcuna proroga o rinnovo del beneficio. In caso di rifinanziamento della misura sarà necessario procedere alla presentazione di una nuova domanda.**

L'erogazione avverrà su base mensile posticipata, previo invio mensile, entro il giorno 5 di ogni mese riferito al mese precedente, da parte del beneficiario o della famiglia del Modulo di esistenza in vita e della continuità della permanenza al domicilio – modulo fornito dall'amministrazione di Sercop qualora l'utente risultasse beneficiario del buono

Il diritto al beneficio decade il giorno stesso dei seguenti eventi:

- decesso del beneficiario
- ricovero definitivo presso struttura residenziale
- erogazione in corso d'anno di altra misura incompatibile ai sensi dell'art.2

In tali casi l'erogazione del buono avverrà proporzionalmente ai giorni di assistenza fruiti nel mese.

La decadenza non opera in caso di ricoveri per periodi non superiori a 30 giorni nel corso di un anno. In caso di ricoveri per periodi superiori ai 30 giorni si darà luogo ad una decurtazione proporzionale ai giorni di assenza dal domicilio eccedenti i suddetti 30 giorni, con eventuale conguaglio entro il termine di validità della presente misura.

#### **Art. 7**

#### **PIANO DI ASSISTENZA INDIVIDUALE**

A seguito dell'individuazione dei beneficiari verrà realizzato il Piano di Assistenza Individuale (PAI) che sintetizza:

- l'esito della valutazione multidimensionale della persona;
- la descrizione degli obiettivi realizzabili e/o raggiungibili in termini di qualità della vita della persona fragile e del suo nucleo.

#### **Art.8**

#### **ORGANIZZAZIONE DISTRETTUALE PER L'EROGAZIONE DELL'ASSEGNO**

Il Titolare degli interventi è Sercop, che opera in virtù e in forza dell'accordo di programma stipulato per l'attuazione del Piano di Zona.

#### **Art. 9**

#### **INFORMAZIONI**

Per dubbi e/o richiesta di informazioni è possibile contattare:

- Servizio Sociale del proprio comune di residenza;
- Sercop (Ufficio di Piano di Zona) al seguente recapito telefonico 02/93207359;
- Inviare specifiche domande all'indirizzo email: [buonosociale@sercop.it](mailto:buonosociale@sercop.it)

#### **Art.10**

#### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003**

---

Ai sensi del D.Lgs. n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche, i dati acquisiti in esecuzione del presente atto vengono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzata.

Il titolare al trattamento dei dati è il Direttore di Sercop.

Responsabili del trattamento è il Direttore di Sercop per lo svolgimento dell'attività istruttoria che utilizzerà i dati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo secondo le modalità previste dalla legge e dal regolamento interno vigente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'esclusione dai benefici dell'Avviso.

---